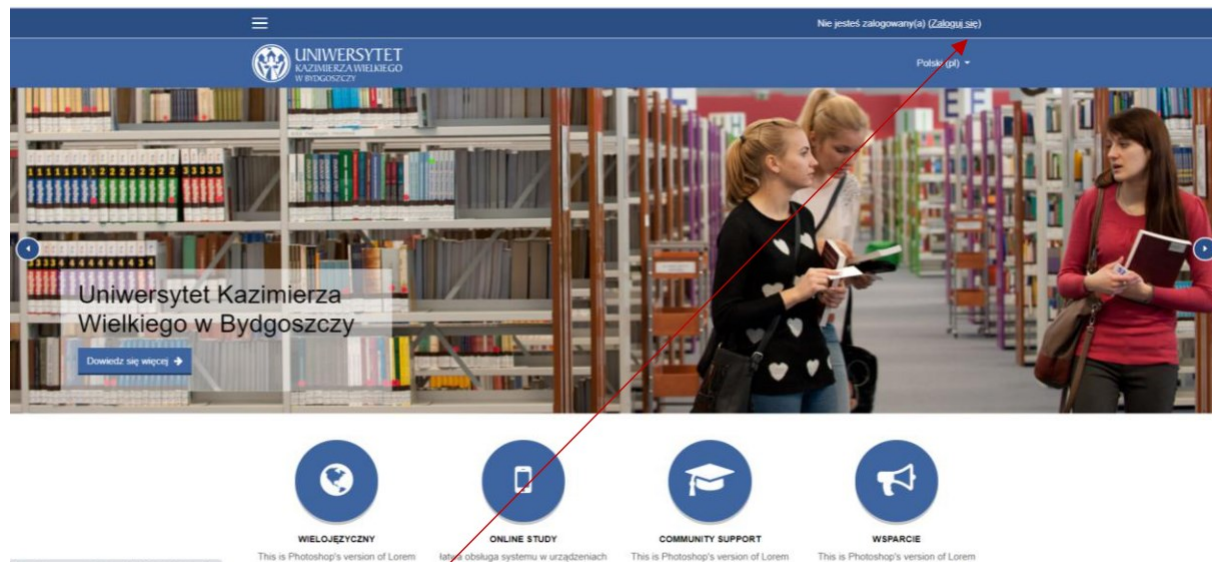


# Moodle

WPROWADZENIE DLA STUDENTÓW

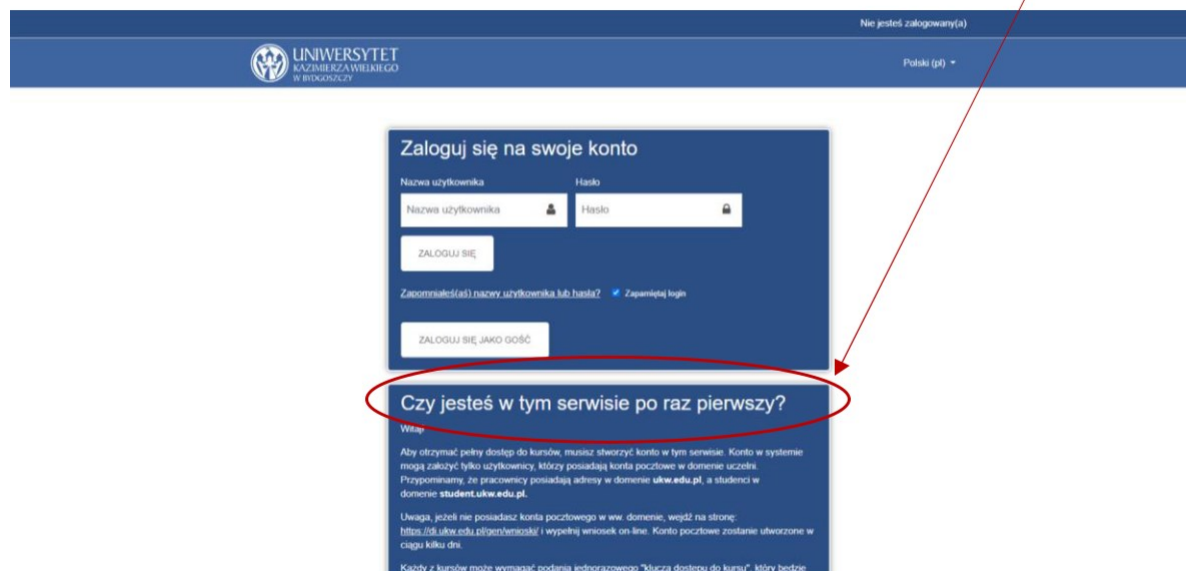
## REJESTRACJA I LOGOWANIE

Rejestracja i logowanie do Moodle odbywa się za pomocą strony internetowej <https://nowemoodle.ukw.edu.pl>



Należy wybrać opcję „zaloguj się” w prawym górnym rogu.

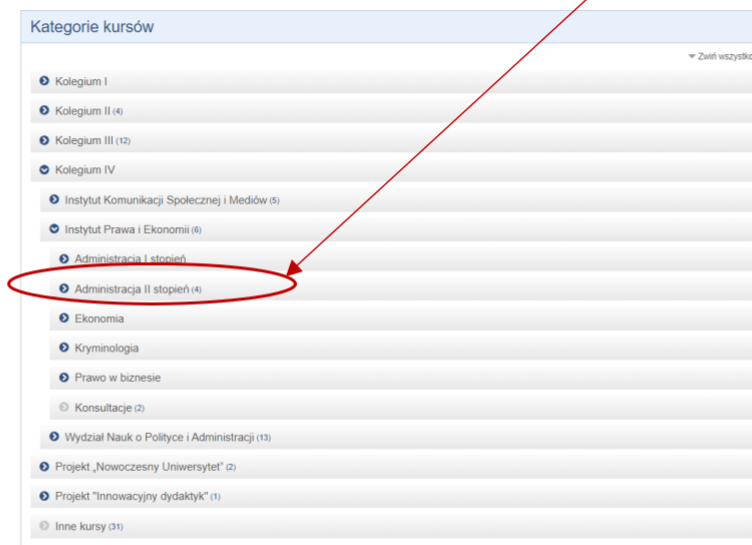
Następnie wykonujemy polecenia znajdujące się poniżej w części „Czy jesteś w tym serwisie po raz pierwszy?”



Do logowania konieczny jest email w domenie student.ukw.edu.pl taki, jakim logujemy się do poczty elektronicznej. Po dokonaniu rejestracji otrzymamy e-mail z aktywacją konta w Moodle. Po jego potwierdzeniu możemy logować się w miejscu „Zaloguj się na swoje konto”. Pamiętaj, by zapisać i zachować swoje hasło dostępu do Moodle, gdyż nim zawsze będziesz się logował.

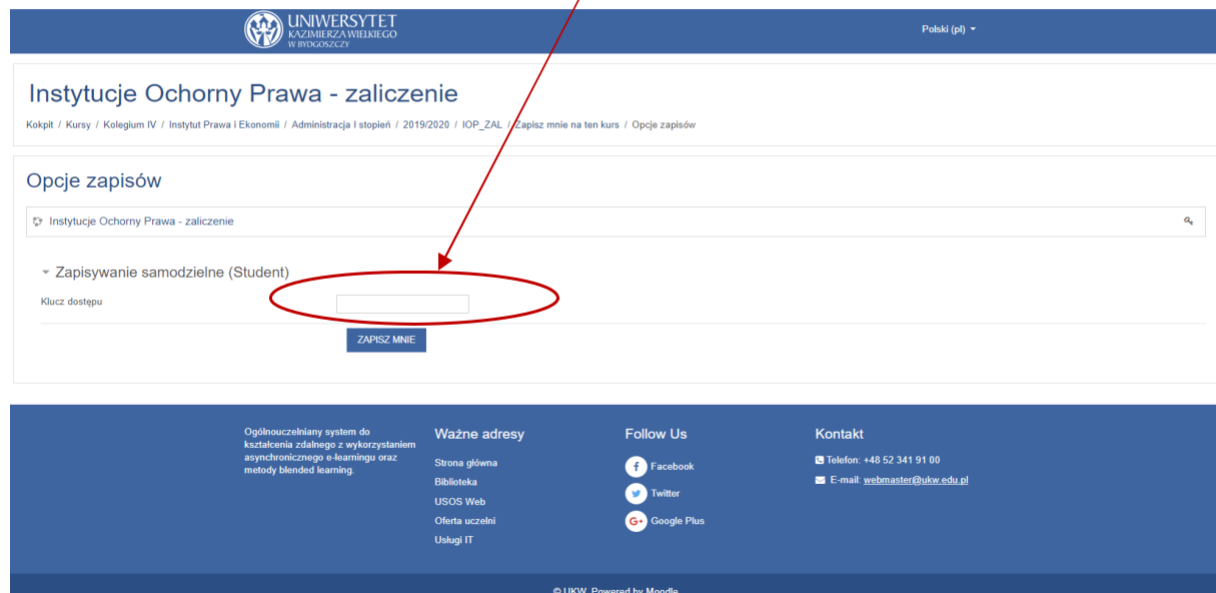
## WYSZUKIWANIE PRZEDMIOTU

Po zalogowaniu się wyszukujemy właściwe Kolegium, czyli Kolegium IV i w ramach niego wyszukujemy Instytut Prawa i Ekonomii.



## ZAPISYWANIE SIĘ DO PRZEDMIOTU

Po znalezieniu właściwego przedmiotu koniecznym jest zapisanie się do niego podanym przez wykładowcę w e-mail i wysłanym przez USOS kluczem dostępu. Jest to czynność jednorazowa, później, już jako przypisani do obszaru przedmiotu (kursu) nie musimy się do niego ponownie zapisywać.



## OBSZAR PRZEDMIOTU

Po zapisaniu się na kurs dostępna będzie dla nas jego struktura składająca się z tematycznych modułów oraz przypisanych do nich odpowiednich aktywności.

The screenshot shows a Moodle course page titled "Prawa człowieka - wykład - stacjonarne". The page layout includes a main content area on the left and a sidebar on the right. The main content area is divided into several sections:

- Forum do przekazywania informacji organizacyjnych**: A forum activity at the top of the main content area.
- Materiały dotyczące przedmiotu**: A folder containing course materials, including "Wprowadzenie" and "Literatura przedmiotu".
- Folder na materiały z wykładów np. prezentacje, notatki**: A folder containing materials from lectures, such as presentations and notes.
- Forum do dyskusji tematycznych**: A forum activity for topic discussions.
- Materiały do zajęć**: A folder containing materials for lessons.
- Zadanie do wykonania**: An assignment activity.
- Materiały uzupełniające np. linki do wartościowych zasobów sieciowych**: A folder containing supplementary materials, such as links to valuable online resources.

The sidebar on the right contains a calendar for October 2020, a progress bar for the course, and a section titled "Co się Ostatnio Działo?".

Red arrows in the image point from text boxes to the following elements:

- From "Forum do przekazywania informacji organizacyjnych" to the forum activity.
- From "Materiały dotyczące przedmiotu" to the "Wprowadzenie" and "Literatura przedmiotu" items.
- From "Folder na materiały z wykładów np. prezentacje, notatki" to the "Materiały z wykładów" folder.
- From "Forum do dyskusji tematycznych" to the forum activity.
- From "Materiały do zajęć" to the "Materiały do zajęć" folder.
- From "Zadanie do wykonania" to the assignment activity.
- From "Materiały uzupełniające np. linki do wartościowych zasobów sieciowych" to the "Materiały dodatkowe" folder.

W ramach obszaru mogą być również dostępne inne aktywności takie jak czat, testy, rozbudowane zadania grupowe i inne. Pamiętaj, aby zawsze dokładnie czytać polecenia dotyczące konkretnej aktywności.

Kalendarz zamieszczony w obszarze przedmiotu pozwoli pilnować terminów nadchodzących zajęć, zadań czy innych elementów w obszarze przedmiotu.

Swoje postępy możesz sprawdzać w zakładce „oceny” znajdującej się po lewej stronie.

## ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW

W przypadku problemów z Moodle skontaktuj się w pierwszej kolejności z prowadzącym, w zakaźności od rodzaju problemu zostanie on przekazany do rozwiązania w sekcji informatycznej lub metodycznej.